

QUYẾT ĐỊNH
Về việc giao nhiệm vụ tiếp công dân

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Chính phủ và Chính quyền địa phương sửa đổi ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, ở tổ dân phố; Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về CB, CC cấp xã và người hoạt động KCT ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Công văn số 67/UBND ngày 15 tháng 01 năm 2020 của UBND huyện Hương Sơn về hướng dẫn bố trí công chức phụ trách công tác tiếp công dân thường xuyên ở cấp xã;

Xét đề nghị của Văn phòng – thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao nhiệm vụ tiếp công dân định kỳ và thường xuyên tại xã Sơn Kim 1 cho:

- Ông Hoàng Văn Thư, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 5 hàng tuần.

- Bà Lê Thị Thu Hà, Văn phòng – thống kê chịu trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên.

Điều 2. Cán bộ thực hiện công tác tiếp công dân có nhiệm vụ thực hiện tiếp công dân thường xuyên để tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân đúng theo quy định của pháp luật: thường xuyên mở sổ sách ghi chép, theo dõi quá trình giải quyết, lưu trữ hồ sơ xử lý các vụ việc theo đúng quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Văn phòng –TK xã, Tài chính-Kế toán, các tổ chức, đoàn thể liên quan và các ông, bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND huyện (*Báo cáo*);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Các thôn;
- Lưu VPUBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Thư